

# GRIVES

A stylized logo for 'GRIVES' in a handwritten font. The letters 'GR' and 'VES' are black, while 'IVES' is red. A thick blue swoosh curves from the top right towards the bottom left, passing behind the text.

## **PRESENTATION DU GRIVES PACA**

Une collaboration régionale autour  
de l'identitovigilance

A thick yellow swoosh curves from the bottom right towards the bottom left, mirroring the blue swoosh at the top.

# Identitovigilance

- Système de surveillance des risques et erreurs liés à l'identification du patient
- PEP Certification HAS (critère 15a)
  - 1<sup>ère</sup> cause de réserve pour les ES PACA (8/28)
  - 3<sup>ème</sup> cause de recommandation ES PACA
  - 2<sup>ème</sup> cause de réserve au niveau national
- Intérêt d'une collaboration

MC A. TERRAZ  
(HIA Sainte Anne)

PC M. OLIVER  
(HIA Laveran)

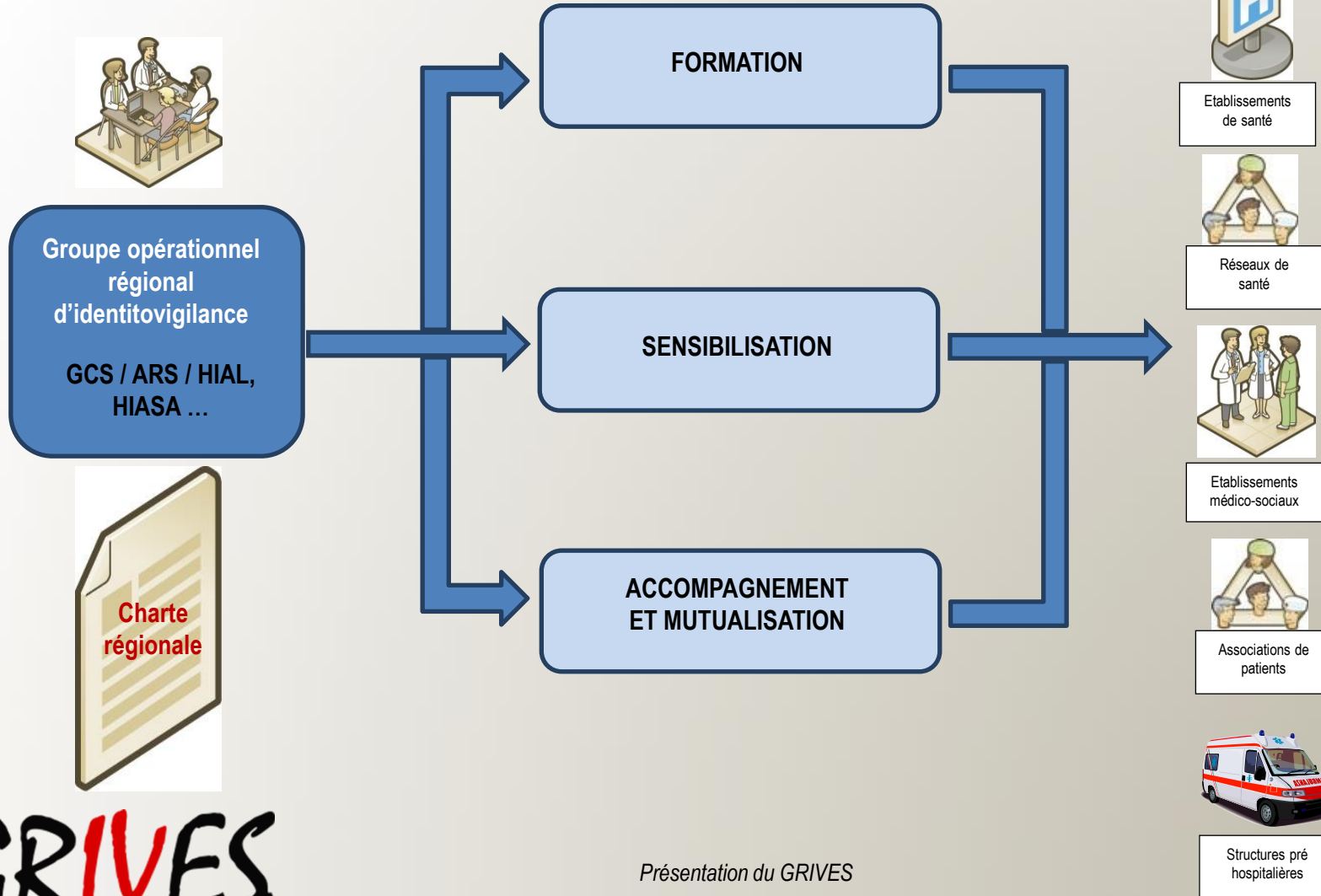
L. SIMON  
A. DAVIS  
(GCS e-santé  
PACA)  
Dr B. GIUSIANO  
(AP-HM)

Groupe de travail

Groupe collaboratif  
régional identitovigilance

GRIVES

# Objectifs



# Objectifs

- Réalisation d'un état des lieux
- Questionnaire validé par l'ARS
- Diffusion en ligne
- Cible : tous les ES PACA
- Création d'un annuaire des référents IV
- Évaluation du besoin des ES

# Accompagnement et mutualisation

- Documents
- Méthodologie d'audit
- Indicateurs communs
- Réalisation d'audits croisés
- Outils et tableau de bord de l'identitovigilance
- Démarche processus

# Méthode de travail

- Un pilote par thématique
- Des copilotes
- Des contributeurs
- Avis de l'ARS pour les documents clés (charte, indicateurs)
  
- Appel à candidature lors des journées GRIVES

# Documents

- Charte d'identification du patient en région PACA
  - A adapter par chaque établissement
  - Conseil de rédaction
- Annuaire des référents d'IDV des ES



# Grilles d'audit communes

- Evaluation des bracelets d'identification
- Identification du patient lors d'un prélèvement biologique
- Port du bracelet d'identification
- Accueil du patient au bureau des entrées
- Identification du patient lors d'un transport
- Recueil de l'identité au secrétariat médical

Bonne identité



Bon soin

## A VOTRE ADMISSION :

- ↳ Décliner son identité (**NOM DE NAISSANCE**, nom usuel, prénom, ...)
- ↳ Fournir une pièce d'identité
- ↳ Vérifier son identité sur les papiers remis
- ↳ Poser le bracelet d'identification après avoir vérifié son contenu avec le patient/famille

## TOUT AU LONG DE VOTRE SEJOUR :

## Patient :

- ↳ Décliner son identité lors de tous actes de soins

## Professionnels de santé :

- ↳ Vérifier l'identité du patient et la concordance avec le bracelet d'identification

**PATIENTS ET PROFESSIONNELS DE SANTE  
CHACUN EST UNIQUE, CHACUN COMMUNIQUE**

...

**ENSEMBLE POUR UNE PLUS GRANDE  
SECURITE DES SOINS**



Consultation



Chirurgie



Transport



Médicament



Laboratoire



Soin



Transfusion



Radiologie

**AIDEZ NOUS A PRENDRE SOIN DE VOUS**

# Support de formation

- Pour l'ensemble des professionnels
- Pour les transporteurs de patient

**Adapté en fonction de la profession**

# Listes des indicateurs proposés

Taux de doublons de stock (☹)

- Taux de doublons de flux - Taux de doublons créés (😊)

- Taux de fusion (😊)

- Taux de fusions précoces

- Taux de fusions tardives

- Nombre de collisions dépistées (😊)

- Nombre d'usurpation d'identité

- Modification d'identités par motif (😊)

## Suivi des EI

- Taux de FSEI mineures relatives à l'identification primaire des patients

- Taux de FSEI majeures relatives à l'identification primaire des patients (😊)


- Taux de FSEI critiques relatives à l'identification primaire des patients (😊)

- Taux de FSEI mineures relatives à l'identification secondaire des patients (😊)

- Taux de FSEI majeures relatives à l'identification secondaire des patients (😊)

- Taux de FSEI critiques relatives à l'identification secondaire des patients (😊)

- Taux de formation du personnel (😊)

 Carte d'identité de l'indicateur		<b>Formation du personnel</b>			
IDV°: Formation du personnel				Code°: FORMAPERS	
Date mise en place initiale	01/01/2013	Rédacteur	PC-OLIVER		Version 1
Date de modification		Rédacteur	Nature de la modification		Version
Date d'arrêt		Rédacteur	Motif		

Construction – Mode de calcul			
Finalité de l'indicateur		Echantillonnage°	
Evaluer quantitativement l'efficacité du plan de formation		Ensemble de personnels de l'HIA	
		Niveau de mesure° <input checked="" type="checkbox"/> Etablissement <input type="checkbox"/> Service	
Numérateur	Nombre de personnel formé par catégorie professionnelle	Source des données et responsable	Fichier de suivi des personnels formés°: référent IDV
Dénominateur	Effectif de l'HIA par catégorie professionnelle	Source des données et responsable	Tableau de suivi des personnels°: BLRH
<input checked="" type="checkbox"/> Pourcentage <input type="checkbox"/> Nombre		Recueil°: <input type="checkbox"/> Annuel <input checked="" type="checkbox"/> Semestriel <input type="checkbox"/> Trimestriel <input type="checkbox"/> Mensuel <input type="checkbox"/> Hebdomadaire <input type="checkbox"/> Autre°	
Responsable(s) du recueil	Référent local d'IDV	Responsable de l'analyse	Référent local d'IDV

Interprétation et mode de communication			
Interprétation des résultats	La dégradation de l'indicateur doit amener à organiser de nouvelles séances de formation. Action auprès des cadres de santé et des chefs de services éventuellement		
Biais possible	Absence d'émargement du personnel lors des séances (indicateur rendu par défaut)		
Objectif chiffré	>85% sur trois ans glissants	Référence(s) existante(s)° <input type="checkbox"/> Régionale (date)°: (score) <input type="checkbox"/> Nationale (date)°: (score)	
Seuil d'alerte	<70% sur trois ans glissants		
Mode(s) de communication	Réunion d'IDV (diaporama) Tableau de bord identitévigilance	Destinataire(s)	Direction de l'établissement GRIVES AGISSA

Lieu d'archivage des résultats	Site COVIRIS/identitévigilance
Périodicité d'actualisation/vérification de la carte d'identité	Annuelle
Abréviation(s) utilisée(s)	IDV°: Identitévigilance BLRH°: Bureau Local des Ressources Humaines

# GRIVES

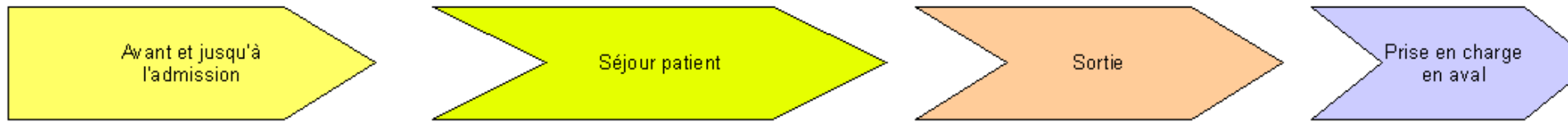
Présentation du GRIVES

04/12/2014

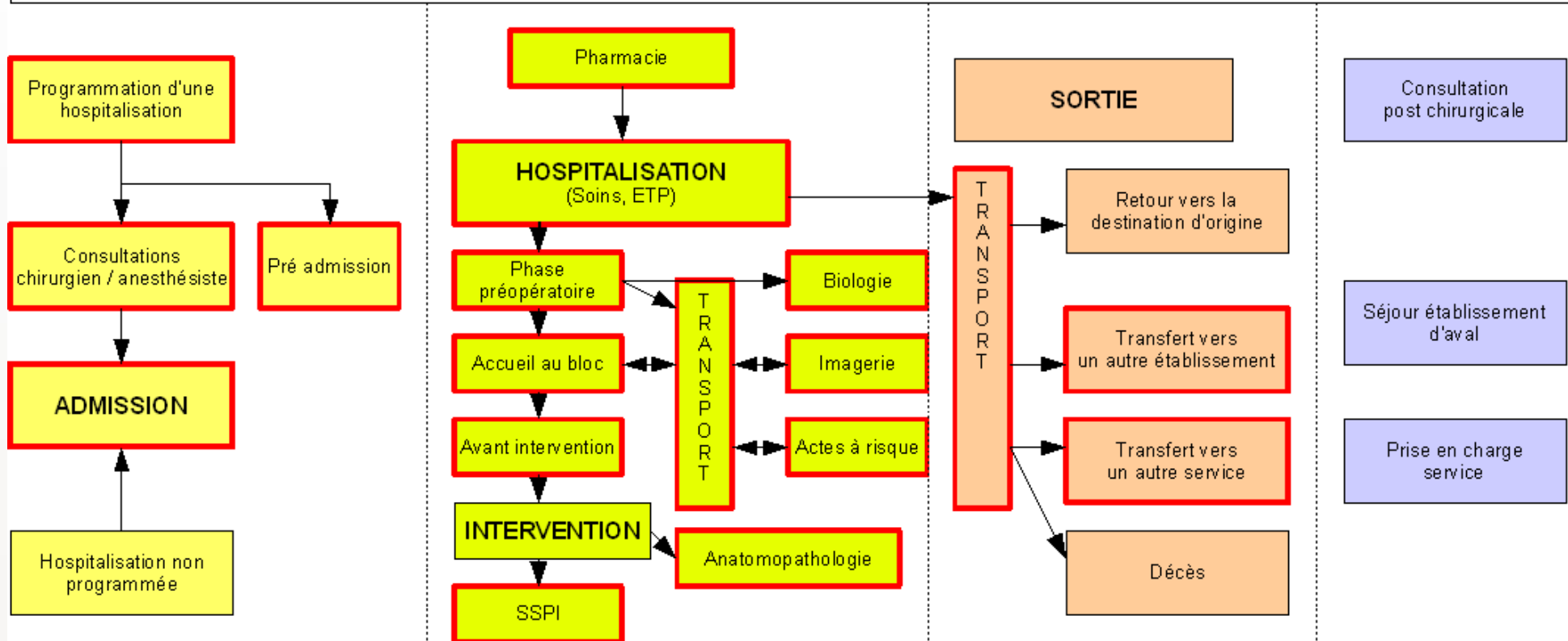
1

# Processus

## PARCOURS CHIRURGICAL HOSPITALISATION / AMBULATOIRE



### Accès aux informations médicales



Secrétaires médicales  
 Secrétaires admissions  
 Personnel soignant  
 Médecins  
 Ambulanciers

Secrétaires médicales  
 Secrétaires admissions  
 Personnel soignant service et bloc  
 Médecins / Chirurgiens / Anesthésistes  
 Personnel technique  
 Brancardiers  
 Personnel PLU  
 Présentation du CRIVES

Secrétaires médicales  
 Secrétaires admissions  
 Personnel soignant  
 Médecins  
 Anesthésistes

Secrétaires médicales  
 Secrétaires admissions  
 Personnel soignant  
 Médecins  
 Anesthésistes

# "Organiser l'identivigilance"

Date de mise à jour: 20 mai 2014  
Version: 1.0



## Autorités militaires Ministère de la Défense, DCSSA

- 1- Définit la politique et stratégie
- 2- Fixe des objectifs
- 3- Déclina le contrat opérationnel et le Projet de service du SSA 2020
- 4- Planifie et conduit le soutien santé en opération
- 5- Alloue les ressources

## Acteurs civils

- Ministère de la santé
- HAS
- DGOS, ARS PACA et Île de France

## Partenariats et coopérations

- APHM, Territoire de santé - ARS-PACA, HIA Ste Anne, unités militaires soutenues, GSBDD Toulon et Marseille, pôle social, DRUPACA GRIVES

## Cadre normatif

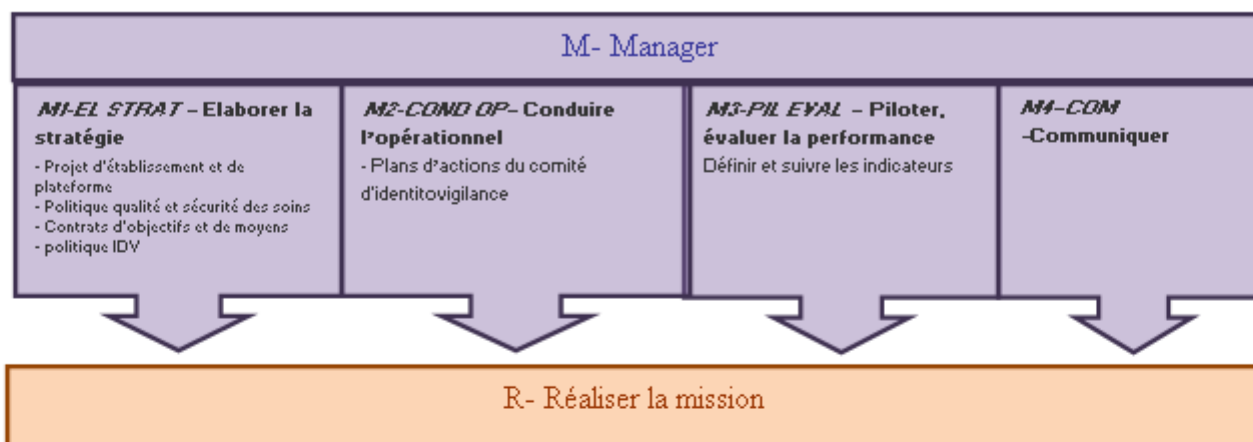
- Code de la santé publique
- Textes de lois/arrêtés opposables
- Référentiels et Recommandations de bonnes pratiques

## Politiques nationales et territoriales de santé publiques

- Programme de sécurité des patients 2013-2017
- Charte régionale d'identivigilance
- Hôpital numérique
- Directive d'identification du patient du SSA

## Ressources encadrées

- Livre blanc
- Arrêté conjoint
- Dialogue de gestion avec la DCSSA



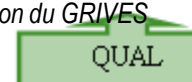
## Bénéficiaires:

- Patients, usagers civils et militaires
- Personnels de l'PHIAL
- Structures partenaires
- Etudiants et stagiaires
- Transporteurs de patients

## Résultats:

- Exécution du contrat opérationnel
- Contribution à l'offre de soins
- Concours aux missions ministérielles et interministérielles

Présentation du GRIVES



# Intérêt d'une démarche commune

- Echange de bonnes pratiques et d'expérience
- Benchmarking
- Comparaison d'indicateurs
- Comparaison de résultats d'audit
- Amélioration continue

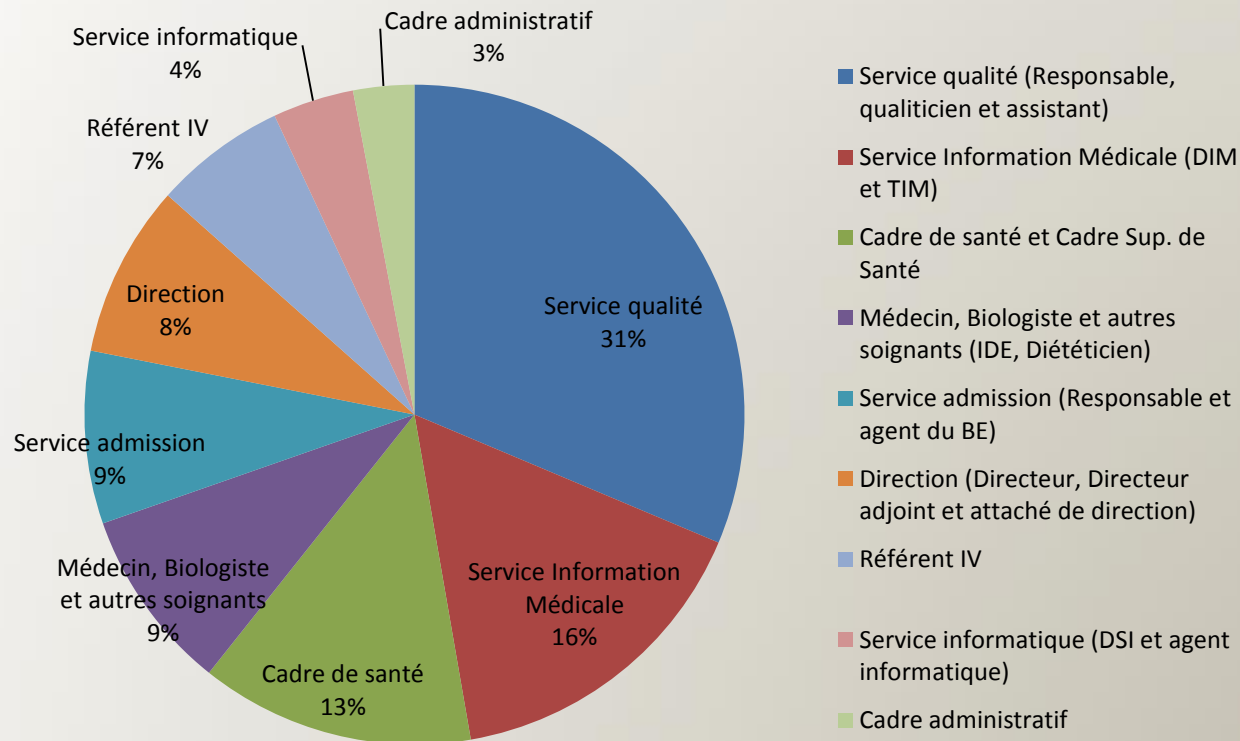


# Des journées régionales

- 2 par an
- Séance plénière
  - avancée des groupes de travail
  - Présentation autour de l'IDV (Hôpital numérique, indicateurs...)
  - Table ronde
- Séance de travail l'après midi
  - Charte
  - Indicateurs
  - Processus
  - ...

# Des journées régionales

## Répartition des participants aux journées du GRIVES



# Site internet

- En construction
- FAQ
- Espace collaboratif

# Les pilotes du GRIVES

- Dr B GIUSIANO : MIM APHM
- Dr M OLIVER Directeur adjoint HIA LAVERAN
- Dr C GERAUD MIM CH AIX
- Dr M PLAIA : MIM CH AIX
- Me L MAZZONI : RAQ Domus Cliniques
- Me N MEDA : ORUPACA
- Mr L SIMON : ARS

GRIVES



**Merci de votre attention**

**GRIVES**